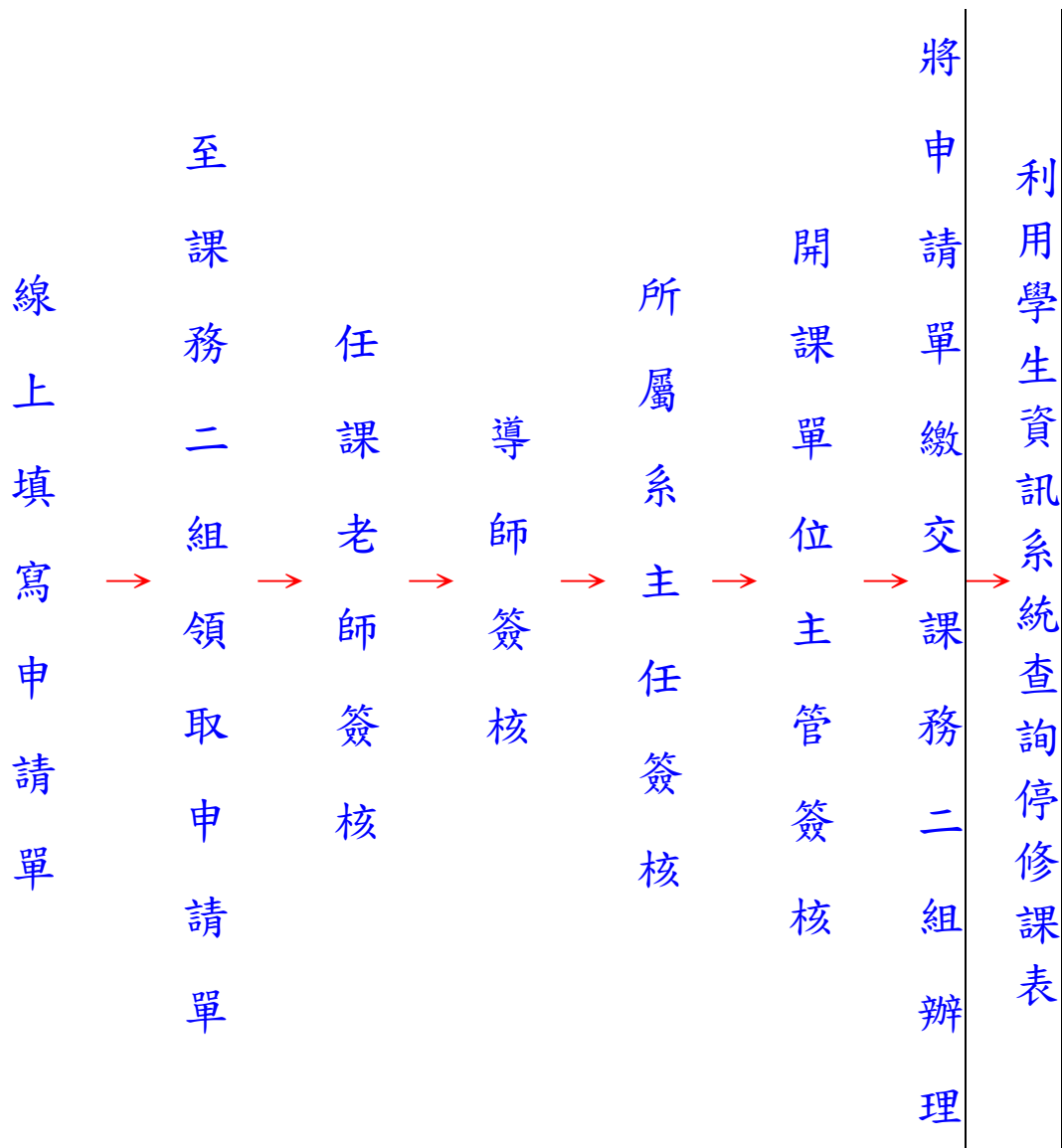


停修申請流程

申請流程程序如下

請務必於 11/18~11/29 期間辦理依序完成以下之程序



註1：學生資訊系統的停修線上申請成功，並不代表申請完畢，需立即至課務二組領取該科目之線上申請單，並至各相關單位簽核完畢後，於11/29下午五點前將申請單繳回課務二組才算完成申請。

註2：第十三週起, 同學利用學生資訊系統查詢課表「紅色標記區為停修課程」。